**Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Ақ бота» коммунального государственного учреждения «Отдел образования города Петропавловска» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» объявляет о проведении конкурса на занятие вакантных должностей педагогов**

Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Ақ бота» коммунального государственного учреждения «Отдел образования города Петропавловска» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» (адрес: 150000 Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Победы, 14Б; тел.47-20-48, 50-03-54, электронная почта: [dsak\_bota@mail.ru](mailto:dsak_bota@mail.ru), dsak\_bota@sqo.gov.kz) объявляет о проведении конкурса на занятие вакантных и временно вакантных должностей педагогов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование должности** | **Недельная учебная нагрузка** | **Срок вакантной должности** |
| 1 | Воспитатель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 2 | Воспитатель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 3 | Воспитатель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 4 | Воспитатель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 5 | Воспитатель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 6 | Воспитатель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 7 | Музыкальный руководитель с казахским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |
| 8 | Музыкальный руководитель русским языком обучения | 24 часа | вакантная должность |

Базовый должностной оклад в зависимости от образования (среднее специальное/ высшее) без учета доплат (квалификационная категория, работа с детьми с ООП) и стажа работы от 152717 тенге до 218496 тенге.

**Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату на должность:**

высшее и (или) послевузовское или техническое и профессиональное педагогическое образование или высшее и (или) послевузовское и (или) техническое и профессиональное педагогическое образование по направлению "Дошкольное воспитание и обучение" или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы;

      и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора и педагога-эксперта не менее 2 лет, педагога-исследователя не менее 3 лет, педагога-мастера – 5 лет;

      и (или) при наличии среднего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

**Должен знать:**

[Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О статусе педагога](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)" и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования;

      государственный общеобязательный стандарт образования;

      содержание и структуру типовой программы дошкольного воспитания и обучения;

      нормы педагогической этики;

      психологию и педагогику, правила оказания первой доврачебной медицинской помощи, правила безопасности и охраны труда, санитарные правила;

      нормативно - правовые документы по организации дошкольного воспитания и обучения;

      основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Должностные обязанности:**

Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, применяет здоровьесберегающие технологии в их воспитании и обучении.

Осуществляет педагогический процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, расписанием организованной учебной деятельности согласно Типовому учебному плану возрастной группы, создает предметно-развивающую среду, руководит детской деятельностью (игровая, познавательная, двигательная, изобразительная, трудовая).

Осуществляет личностно-ориентированный подход в работе с детьми.

Оказывает содействие специалистам в области коррекционной деятельности с детьми, имеющими особенности в развитии, планирует воспитательно-образовательную работу на основе изучения общеобразовательных учебных программ, учебно-методической литературы и с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы.

Проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов.

Осуществляет социализацию в условиях совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями и обычно развивающихся детей для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

Обеспечивает индивидуальный подход к каждому ребенку с особыми образовательными потребностями с учетом рекомендаций специалистов, адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности воспитанника с особыми образовательными потребностями.

Принимает участие в мероприятиях, проводимых в дошкольной организации (совещания, педагогические и методические советы, конкурсы и иное)

Занимается изучением, обобщением, распространением и внедрением лучших практик на основе изучения отечественного и зарубежного опыта.

Осуществляет консультационную помощь родителям по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Защищает интересы и права детей.

Имеет навыки профессионально-педагогического диалога, применяет цифровые образовательные ресурсы.

Участвует в деятельности методических объединений, семинаров, конференций; повышает свою профессиональную квалификацию;

Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди родителей и воспитанников.

**Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:**

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной [приказом](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021579#z4) исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579); форма 075У.

7) справку с психоневрологической организации;

8) справку с наркологической организации;

9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога согласно приложению к объявлению;

11) видеопрезентацию для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.

**Отсутствие одного из указанных обязательных документов является основанием для возврата документов участнику конкурса.**

Кандидат на участие в Конкурсе может представить на рассмотрение Комиссии дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышения квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы)

Документы должны быть представлены в течение 7 (семи) рабочих дней со дня официального опубликования объявления по адресу: 150000 Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, г. Петропавловск, улица Победы, 14Б; тел.47-20-48, 50-03-54; э/адрес: [dsak\_bota@mail.ru](mailto:dsak_bota@mail.ru), dsak\_bota@sqo.gov.kz;

Телефон для справок: 8 (7152) 47-20-48

*Конкурсные процедуры проводятся в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 22 декабря 2022 года № 513 «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 "Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»*